



TÄHTISEURA



LAJILIITOT  
LAPSET JA NUORET  
AIKUISET  
HUIPPU-URHEILU

# Tähtiseura- verkkopalvelu

Esittely ja käyttöohjeet

## **Tähtiseura-verkkopalvelun tavoitteena on tukea seuratoiminnan kehittämistä.**

Verkkopalvelu koostuu kolmesta kokonaisuudesta: Seuratorista, jolta löytyy mm. Tähtiseura-ohjelman ajankohtaiset asiat ja yhteinen kalenteri, Seuran kehityspolulta, jonne tehdään toiminnan itsearviointi ja auditointi sekä työkalut sivusta, jonne eri kokonaisuuksiin liittyvät työkalut on koottu. Verkkopalvelun käytön avuksi on lisäksi koottu oma ohjesivu.

Verkkopalvelun toisena tavoitteena on vahvistaa vuorovaikutusta ja yhteistyötä seurojen ja lajiliittojen, liikunnan aluejärjestöjen sekä Olympiakomitean välillä.

Verkkopalvelun kautta pyritään keräämään tietoa suomalaisesta seuratoiminnasta jatkossa kaikkien eri käyttäjätahojen tarpeisiin.

Verkkopalvelu on jatkuvasti kehittyvä eli uusia ominaisuuksia päivittyy seurojen käyttöön ympäri vuoden. Kehittämistyötä tehdään seurojen, lajiliittojen ja liikunnan aluejärjestöjen tarpeista lähtien.

**Tähtiseura-verkkopalvelussa on 4 käyttäjäroolia ja tasoa, joilla on erilaiset näkymät verkkopalveluun.**

**Keskiössä on seura ja seuran käyttäjät.** Seuran käyttäjää kutsutaan Tähtiseuratiimiläiseksi ja hän olet sinä, urheiluseuran toimija, joka on mukana seuran kehittämisprosessissa ja toteuttamassa seuran itsearviointia ja auditointia Tähtiseuraksi. Yhdellä seuralla voi olla rajaton määrä seuratiimiläisiä. Tähtiseuratiimiläisellä voi olla tämä rooli useassa eri seurassa tai lajijaoksessa.

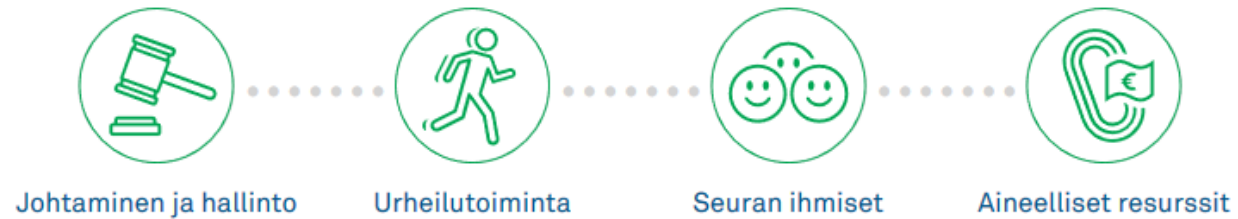
**Toinen näkymä on lajiliiton näkymä.** Lajiliiton käyttäjänä on seurakehittäjä tai liiton auditoija. Lajiliiton käyttäjällä on näkymä kaikkiin oman lajinsa Tähtiseuroihin, sekä kehittämistyön aloittaneisiin seuroihin, jotka tallentavat tietoja verkkopalveluun.

**Kolmas näkymä on liikunnan aluejärjestön seurakehittäjän näkymä.** Alueen käyttäjänä on alueen seurakehittäjä tai alueen auditoija. Alueen käyttäjällä on näkymä kaikkiin oman alueensa Tähtiseuroihin, sekä kehittämistyön aloittaneisiin seuroihin, jotka tallentavat tietoja palveluun.

**Neljäs näkymä on Olympiakomitean näkymä.** Olympiakomitean käyttäjänä ovat verkkopalvelun kehittämisestä ja tiedon keruusta vastaavat toimijat. Olympiakomitean käyttäjillä on näkymä kaikkiin Tähtiseuroihin, sekä kehittämistyön aloittaneisiin seuroihin, jotka tallentavat tietoja palveluun.

Liiton ja alueen seurakehittäjien tehtävänä on sparrata seuroja kehittämistyössä ja toteuttaa seuran auditointi. Olympiakomitea kehittää yhdessä verkoston kanssa Tähtiseura-ohjelmaa sekä Tähtiseurojen verkkopalvelua.

# Näin verkkopalvelussa toimitaan!



## **Kun seurasi aloittaa seuratoiminnan kehittämisen Tähtiseuraksi tai jatkaa kehittämistä kohti uutta auditointia suosittelemme toimimaan seuraavasti:**

- **Tutustukaa rauhassa Tähtiseura-verkkopalveluun ja sen sisältöihin.** Kirjaututtuanne palveluun, voitte liikkua tutustumassa palveluun kuvabannerin alta löytyvistä otsikoista Seuratori, Seuran kehittämisspolku ja työkalut, vaikka ette vielä olisi aloittaneet kehittämistä. Seuran kehittämisspolku on keskeisin työkalu, jolta löytyy itsearviointi ja jonka kautta toteutetaan auditointi.
- **Kartoittakaa seurassa seuranne kehitystarpeet ja millä toiminnan osa-alueella haluatte tavoitella Tähtimerkkiä.** Verkkopalvelussa on tällä hetkellä kaksi Tähtiseuratoiminnan kehitysspolkua lasten ja nuorten seuratoiminnan ja aikuisten seuratoiminnan kehitysspolut.
- **Käsitelkää asia seuranne hallituksessa/johtokunnassa, joka tekee päätöksen kehittämisspolulle lähtemisestä ja valittavista kehitysspolun osa-alueista eli Tähtimerkin tavoittelusta.** Kirjatkaa päätöspäivä muistiin, sillä se tarvitaan verkkopalvelussa.
- **Perustakaa seurassanne kehittämissiimi,** jonka tavoitteena on innostaa ja innostua, viedä seuran polku Tähtiseuraksi läpi, tuoda prosessiin seuran eri toimijoiden ja toimintojen näkökulmia ja varmistaa, että seura hyötyy prosessista. Suosittelemme, että tiimissä on vähintään 3-5 henkilöä toiminnan eri osa-alueilta sisältäen vähintään yhden valmennuksen/ohjauksen edustaja ja yhden johdon edustajan.
- **Suunnitelkaa ja kirjatkaa tiimin kanssa karkea suunnitelma, miten aiotte toteuttaa kehitysspolun Tähtiseuraksi.** Pohtikaa sen osana polun aikajännettä, keitä seurastanne osallistatte polun eri vaiheiseen, haluatteko sparraustukea jo prosessin aikana ja kuka sitä voisi antaa. Jos olette päättäneet toteuttaa useamman polun osa-alueen, suunnitelkaa miten synkronisaatio niiden välillä toimii.
- **Sen jälkeen voitte avata valitsemanne kehitysspolut!**

## **Kehittämistyöhön ja auditointiin liittyy arviointia**

Seuranne voi tehdä kehittämistyötä omaa tahtianne, oman suunnitelmanne mukaisesti. Toimintaa arvioidaan Tähtiseura-ohjelman laatutekijöiden mukaisesti. Laatutekijöiden tulee toteutua vähintään riittävällä tasolla, jotta seura voi saavuttaa Tähtimerkin. Tähtimerkin saaminen ja statuksen ylläpitäminen edellyttää, että lajiliitto ja/tai liikunnan aluejärjestö auditoi seuran.

- 1. Aluksi seuranne tulee tehdä valitsemanne kehityspolun laatutekijöiden itsearviointi. Laatutekijöiden toteutumisen tueksi kehittämispolun osioihin on linkitetty hyödyllisiä työkaluja- ja tukimateriaalia.**
- 2. Auditoina toimiva seurakehittäjänne puolestaan merkitsee verkkopalveluun omat arvionsa**
  - Voitte yhdessä auditoijanne kanssa tehdä arviointia pala-palalta eli osio kerrallaan verkkopalvelussa. Palvelu mahdollistaa, että voitte olla vuorovaikutuksessa auditoijanne kanssa.
- 3. Sopikaa auditoijan kanssa hyvissä ajoin auditointitilaisuus. Seuran itsearviointi tulee olla valmiina 2 viikkoa ennen auditointitilaisuutta.**
- 4. Auditointitilaisuuden jälkeen seuranne saa lajiliittonne seurakehittäjältä yhteenvetoraportin.**
- 5. Tähtimerkin saanut seura uudelleen auditoidaan kolmen vuoden välein.**

# Tähtiseuratori

Täältä voitte avata seuranne oman kehittämispolun/polut. (lapset/nuoret & aikuiset)

Täältä löytyvät seurallenne hyödylliset työkalut linkkeinä. Samat työkalulinkit löytyvät myös kehittämispolun kautta.

Täältä löytyvät tarkemmat ohjeet verkkopalvelun käyttöön ja kehittämistyön tekemiseen.

Tervetuloa mukaan seuran kehittämisen polulle

Tähtiseuratori Seuran kehityspolku Työkalut Ohjeet

Moi Suvi!  
Paikoillanne, valmiit...

Tervetuloa kehittämään seuraanne kohti Tähtiseuraa! Olemme tehneet parhaamme, että kaikki olisi seurallenne mahdollisimman helppoa. **Loikkaa Tähtiseura-polulle nyt!**

Olemme tehneet parhaamme, että kaikki olisi seurallenne mahdollisimman helppoa. Oisiko aika aloittaa nyt?

Aloita seuratoiminnan kehittäminen

### Ajankohtaista

Tervetuloa Tähtiseura-verkkopalveluun! Palvelu on avattu 1.10.2018. Yllä olevista linkeistä pääset seurasi kehittämispolulle ja löydät seuratoiminnan kehittämiseen liittyvät työkalut.

#### Tuki ja ohjeet

Tarkemmat käyttö- ja toimintaohjeet voit ladata tästä.

Seuranne kehittämisen tukena toimivat lajiliitonne ja aluejärjestönne seurakehittäjät. Heidän yhteystiedot löydät täältä.

Palvelua kehitetään jatkuvasti. Voit antaa palautetta tästä.

#### Ajankohtaista Tähtiseura-ohjelmassa

- 1.10.2018: Tähtiseura-ohjelman yhteiset laatutekijät on päivitetty. Tutustu niihin tästä (pdf)
- 1.10.2018: Uusimmat Tähtiseurat ovat: Pakilan Veto, Aurinko golf, Laajasalon Palloseura, Tanssiurheiluseura Botafogo, Oulun Golfkerho, Järvenpään Voimailijat
- 28.9.2018: Aikuisliikunnan asiantuntijatyö on julkaistu
- 28.9.2018: Tilaa Olympiakomitean uutiskirjeitä tästä>

### Kalenteri

- 6.-7.10.2018** Tähtiseura-päivät, Helsinki
- Marras-joulukuu** Seuratukihaku avautuu (päivä tarkentuu pian)
- Maalis-huhtikuu 2019** Tähtiseurojen aluekiertos 15 eri paikkakunnalla
- 15.11.2019** Päätöimisten päivä -seminaari

### Vaikuta ja osallistu

#### Tähtiseurat Facebook-ryhmä

# 1. Kehittämispolun valitseminen

- + Valitkaa kehittämisspolku, (lapset/nuoret, aikuiset tai molemmat), jota lähdette kehittämään. Seuran pääyhteys henkilö tekee valinnan merkitsemisen. Valinta tehdään klikkaamalla ”Aloita kehittäminen”-painiketta.
- + Polun aloittaminen edellyttää hallituksen päätöstä. Verkkopalvelu pyytää kirjaamaan päivämäärän, jolloin seuranne hallitus on tehnyt päätöksen.
- + Tutustukaa viimeistään tässä vaiheessa hyödyllisiin tukimateriaaleihin: Tiimin muodostaminen, Kehittämissuunnitelman muodostaminen (*materiaalit julkaistaan syksyllä 2018 Ohjeet-sivulle*)

The screenshot shows the 'Tähtiseuratori' website interface. At the top, there are navigation tabs: 'Tähtiseuratori', 'Seuran kehityspolku', 'Työkalut', and 'Ohjeet'. The main heading is 'Tähtiseurat - Seurojen laatuohjelma'. Below this, there are two main sections: 'Lasten ja nuorten seuratoiminta' and 'Aikuisten seuratoiminta'. Each section features a blue button labeled 'Aloita kehittäminen' and a horizontal flow of four icons connected by dotted lines. The icons represent: 'Johtaminen ja hallinto' (a gavel), 'Urheilutoiminta' (a person running), 'Seuran ihmiset' (two smiling faces), and 'Aineelliset resurssit' (a paperclip with a Euro symbol).



## 2. Seura itsearvioi laatutekijät

- + Tähtiseuran valitsema polku koostuu ”osioista”, joita ovat Johtaminen ja hallinto, Urheilutoiminta, Seuran ihmiset, Aineelliset resurssit.
- + Klikkaa osio yksikerrallaan auki ja vastatkaa osion kysymyksiin arvioiden, miten ko. laatutekijät seurassanne omasta mielestänne täyttyvät.
  - + Vastausten tulee olla teidän yhteinen näkemys, ei siis yhden ihmisen yksinään täyttämä lomake. Sopikaa tiimissänne kuka kirjaukset tekee tai jakakaa vastuut yhdessä.
- + Laatutekijän arvioinnin lisäksi lisätkää linkki mahdolliseen lisämateriaaliin "+Lisää kuvaus"-painikkeen kautta.
- + Kunkin osion teemojen alle on linkitetty teemaan liittyviä hyödyllisiä työkaluja.



Avaa osio klikkaamalla sitä, avausjärjestyksellä ei ole väliä

The screenshot shows a form with two dropdown menus. The first dropdown menu has 'Erinomainen' selected. Below it is a text field with the label 'Kuvaus: Lisätietoja [www.seurannettisivu.fi](http://www.seurannettisivu.fi)' and a pencil icon. The second dropdown menu also has 'Erinomainen' selected. Below it is a button labeled '+ Lisää kuvaus' with a pencil icon.

Lisää seuranne oma itsearviointi valitsemalla sopivin vaihtoehto valikosta.

Lisää tästä kuvaus tai muuta lisätietoa. Liitetiedostojen tallentaminen ei ole mahdollista, mutta kuvaukseen voi lisätä linkin mistä lisäaineisto löytyy (esim. seuran nettisivut)

## 2. Seura itsearviointi laatutekijät – arvioiden tallentaminen

+ Tallentakaa osio sivun alalaidasta. Tallennustapoja on kaksi erilaista:

Merkitse osio valmiiksi

Tallenna luonnos

**Merkitse osio valmiiksi** = Asettaa osion valmiiksi, jolloin koko osioon täytetyt itsearviointinne näkyvät auditoijallenne/seurakehittäjällemme ja hän voi tehdä siihen omia kommenttejaan tai arvioitaan.

**Tallenna luonnos** = osioon täytetyt itsearviointinne näkyvät auditoijallenne/seurakehittäjällemme, mutta hän ei vielä voi tehdä siihen omia kommenttejaan tai arvioitaan. Mikäli käytätte tätä tallennustapaa, muistakaa lopulta merkitä osio valmiiksi, jotta auditoija pääsee antamaan palautetta.

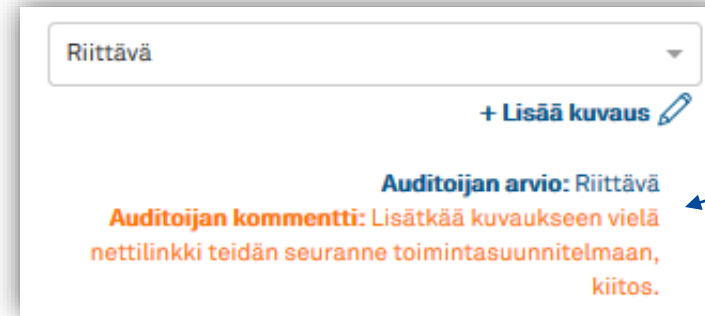
# 3. Seura lähettää arviot auditoijalle ja ilmoittaa olevansa valmis auditointiin

+ Kun osion itsearviointi on tehty, merkitkää osio valmiiksi: Merkitse osio valmiiksi

+ Auditoijanne pääsee täyttämään valmiiksi merkittyyn osioon omia arviointejaan jo ennen varsinaista auditointitilaisuutta. Auditoijanne voi myös kommentoida osioon.

+ Mikäli auditoijanne on antanut kommentin tai korjauskehotuksen, joka teidän tulisi huomioida on osion otsikko muuttunut väritykseltään oranssiksi.

+ Kun olette tehneet auditoijan palautteen jälkeen korjauksen omiin tietoihinne, merkitkää osio jälleen takaisin "valmiiksi", jolloin auditoijalle menee tieto osioon tekemästänne muutoksesta.



Auditoijan arviot ja kommentit näkyvät seuran oman arvion alapuolella



Jos auditoija on jättänyt korjaus- tai täydennyspyynnön, on osion otsikko oranssin värinen

### 3. Seura ilmoittaa olevansa valmis auditointiin

+ Kun kaikkien osioiden itsearvioinnit ovat valmiina, ilmoittakaa auditoijalle olevanne valmiina auditointiin.

- + Ilmoitus tulee tehdä viimeistään kaksi viikkoa ennen sovittua auditointitilaisuutta painamalla ”lähetä auditoijalle”-painiketta.
- + Valmiiksi ilmoitettu polku menee lukkoon ja jää odottamaan auditoijan palautetta. Lukittua polkua seura ei voi enää muokata.



## 4. Auditoija arvioi seuran laatutekijät

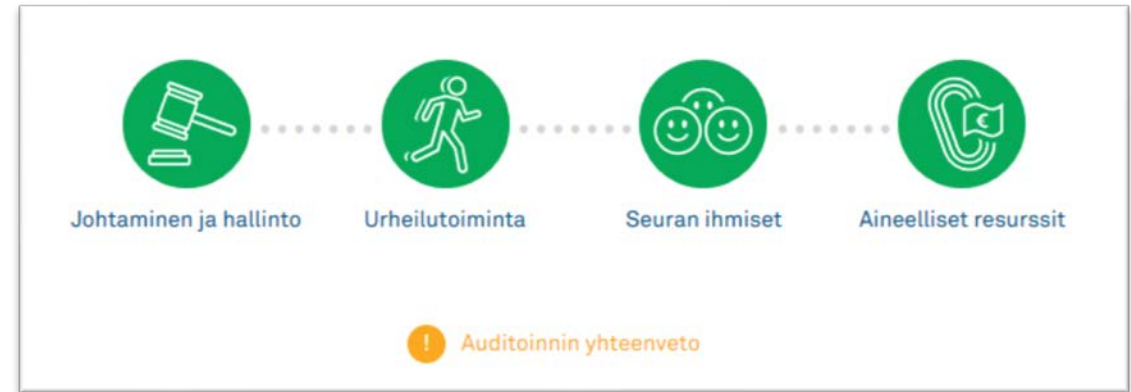
- + Auditoija voi tehdä arviointia jo ennen auditointitilaisuutta ja käydä seuranne kanssa vuoropuhelua verkkopalvelun kautta.
- + Auditoijan tekemät arviot päivittyvät seurallenne näkyviin sitä mukaan kun auditoija niitä tallentaa
- + Kaikkien laatutekijöiden arviointeja auditoija ei pysty tekemään ennen varsinaista auditointitilaisuutta. Näiden arviointiin keskitytään auditointitilaisuudessa ja arviot lisätään verkkopalveluun joko auditointitilaisuuden aikana tai heti sen jälkeen.



The screenshot shows a user interface for audit evaluations. It features two dropdown menus. The first dropdown menu is set to 'Riittävä' (Sufficient). Below it, the text 'Auditoijan arvio: Erinomainen' (Auditor's evaluation: Excellent) is displayed with a pencil icon, indicating that the evaluation can be edited. The second dropdown menu is set to 'Hyvä' (Good). Below it, the text '+ Lisää auditoijan arvio' (Add auditor's evaluation) is displayed with a pencil icon, indicating that a new evaluation can be added.

# 5. Auditointilaisuuden jälkeen seura saa yhteenvetoraportin

- + Kun auditointilaisuus on pidetty auditoija:
  - + varmistaa, että jokaisen osion arviot on täytetty
  - + tekee auditoinnista yhteenvetoraportin
- + Lajiliiton seurakehittäjä lähettää yhteenvetoraportin seurallanne noin viikon sisään auditoinnista
  - + Auditoinnin päätös on kirjattu yhteenvetoraporttiin
    - + ”hyväksytty” seura on oikeutettu Tähtimerkkiin
    - + ”vielä kehitettävää” seuran on tehtävä auditoijan pyytämät korjaustoimenpiteet ennen Tähtimerkin hyväksyntää.
    - + ”Seura ei jatka Tähtiseura-ohjelmassa” seura ei ole oikeutettu käyttämään Tähtiseura-tunnusta.



**Päätös**  
Kirjaa tähän auditoinnin päätös

**Onneksi olkoon!** Seura täytti kaikki laatutekijät ja on näin oikeutettu käyttämään Tähtimerkkiä.

Auditointi osoitti, että seuralla on vielä kehitettävää toiminnassa, ennen kuin laatutekijät täyttyvät. Olemme yhdessä sopineet, että seura laittaa asiat kuntoon sovittuun päivään mennessä. Tsemppiä!

**Sovittu pvm:**

Seura ei ole enää mukana Tähtiseura-ohjelmassa. Toivotamme onnea ja menestystä seuranne toiminnalle. Olette aina tervetulleita uudelleen Tähtiseuran polulle!

# Mikäli auditointi osoittaa, että seuralle jäi vielä kehitettävää...

- + Auditoinnissa kirjaa täydennystä vaativan laatutekijän arviointiin kommentin tarvittavista korjaustoimenpiteistä.
- + Auditoinnin yhteenvetoraporttiin on kirjattu päivämäärä, johon mennessä asia tulee olla korjattu.
- + Tehkää seurassanne korjaustoimet ja päivittäkää tieto laatutekijän kohdalle ja merkitkää osio uudelleen valmiiksi
- + Tämän jälkeen merkitkää koko polku valmiiksi ja lähettäkää se uudestaan auditoijallenne
- + Auditoinnissa puolestaan tekee omat korjaukset arviointiin ja seurallenne lähetetään päivitetty yhteenvetoraportti.

Seuran tulee tehdä korjaustoimenpiteet **12.09.2018** mennessä.  
Seuratoiminnan itsearvioinnissa on auditoijan lisäämiä korjauskehoituksia. Tarkistathan kommentoidut osiot.

Auditointi osoitti, että seuralla on vielä kehitettävää toiminnassa, ennen kuin laatutekijät täyttyvät. Olemme yhdessä sopineet, että seura laittaa asiat kuntoon sovittuun päivään mennessä. Tsemppiä!

Sovittu pvm:  
**12.09.2018**

**Auditoinnin yhteenveto**

Johtaminen ja hallinto   Urheilutoiminta   Seuran ihmiset   Aineelliset resurssit

Hyvä

**Kuvaus:** Nyt tämä korjattu. Linkki toimintasuunnitelmaamme löytyy täältä [www.seura.fi](http://www.seura.fi)

**Auditoijan arvio:** Ei täytä kriteerejä  
**Auditoijan kommentti:** Lisätäkää kuvaukseen vielä nettilinkki teidän seuranne toimintasuunnitelmaan, kiitos.

Merkitse osio valmiiksi

Seuran tulee tehdä korjaustoimenpiteet **12.09.2018** mennessä.

Johtaminen ja hallinto   Urheilutoiminta   Seuran ihmiset   Aineelliset resurssit

Valmista tuli, lähetä auditoijalle

**Onneksi olkoon!** Seura täytti kaikki laatutekijät ja on näin oikeutettu käyttämään Tähtimerkkiä.

## 6. Kun auditointi on mennyt hyväksytysti läpi...

- + Tähtimerkin säilyttämiseksi seuranne uudelleen auditoidaan 3 vuoden kuluttua edellisestä hyväksytystä auditoinnista.
- + Sama prosessi toistuu: Verkkopalvelussa seurallenne avautuu uusi, ”tyhjä” polku itsearvioitavaksi ja edelliset arviot arkistoituvat.
- + Seuratiimiläiset saavat sähköpostitse muistutuksia 6kk, 3kk ja 1kk ennen uudelleen auditoinnin lähestymistä.
- + Auditointien välisinä vuosina seuraanne suositellaan tekevän Seuran Vuositsekki, joka on kevyt itsearviointi. (Työkalu tulossa syksy 2018)







**Tervetuloa mukaan seuran kehittämisen polulle!**

Verkkopalvelun tuki:  
[tahtiseur@olympiakomitea.fi](mailto:tahtiseur@olympiakomitea.fi)